

Prevádzkový poriadok intranetu školy, počítačových učební a WIFI siete

Článok 1 Úvodné ustanovenia

Intranet školy je lokálna počítačová sieť (ďalej len LAN) ZŠ Pavla Horova Michalovce, ktorá je napojená na verejnú sieť internet. Sieť je prevádzkovaná pre potreby výučby a iných činností potrebných pre prevádzku školy.

Počítačové učebne sú odborné učebne zamerané na výučbu pomocou informačno-komunikačných technológií.

Multimediálne učebne sú odborné učebne zamerané na výučbu pomocou informačno-komunikačných technológií, interaktívnych technológií a audio a video vybavenia.

WIFI sieť školy je rozšírením intranetu školy, ktorý umožňuje prístup do intranetu prostredníctvom bezdrôtového prístupu. Prístup a komunikácia je chránená šifrovaním WPA2 a je kontrolovaná overovacím serverom školy.

Článok 2 Oprávnení užívateľa

Oprávnenými užívateľmi intranetu sú:

- pedagogickí a nepedagogickí zamestnanci školy,
- žiaci školy,
- pracovníci iných organizácií alebo súkromne osoby, ktoré majú povolený prístup od vedenia školy prípadne správcu siete za účelom absolvovania napr. vzdelávacích kurzov.

Všetci oprávnení užívateľa siete sú povinní riadiť sa Všeobecnými pravidlami používania siete internet (známe ako NETIKETA). Pre užívateľov uvedených v bodoch 1. a 2. sa vzťahujú práva a povinnosti uvedené v nasledovných odsekoch. Práva a povinnosti užívateľov uvedených v bode 3. vymedzujú osobitné predpisy. Oprávnení užívateľa majú nárok na pridelenie prístupových práv k prvkom siete podľa svojho pracovného alebo študijného zaradenia. Prístupové práva prideliť správca siete. Každý užívateľ pred začiatkom práce v sieti resp. internete absolvuje zaškolenie resp. preukáže sa, že vie sieťové prostriedky používať a **písomne potvrdí u správcu siete**, že je oboznámený s prevádzkovým poriadkom siete a bude ich dodržiavať. Študenti sú oboznámení s prevádzkovým poriadkom prostredníctvom učiteľov informatických predmetov.

Článok 3

Prístup do počítačových učební

1. Prístup do počítačových učební má právo študent počas vyučovania len za prítomnosti vyučujúceho.
2. Do počítačových učební je možný prístup aj v čase mimo vyučovania počas záujmových krúžkov, internetového klubu alebo iných aktivít organizovaných školou, ale len po odsúhlasení službukonajúcim zamestnancom (učiteľ) alebo správcom siete.
3. Prístup do miestností je umožnený každému študentovi školy za účelom štúdia na počítačoch, resp. vypracovávaní zadaní a úloh súvisiacich s vyučovaním v škole bezplatne.
4. Správca siete môže určiť obmedzujúce opatrenia, ak dôjde k porušovaniu prevádzkového poriadku.
5. Vyučujúci, ktorý vykonáva dozor v počítačovej učebni počas internetového klubu je povinný zapísať sa do prevádzkovej knihy internetového klubu a vyplniť všetky položky zápisu.

Článok 4

Práva a povinnosti užívateľa

1. Vstupovať do učebne len v prezuvkách, prípadne návlekoch.
2. Udržiavať poriadok v miestnosti.
3. Chrániť technické prostriedky a inventár miestnosti pred poškodením.
4. Dodržiavať pokyny pre prácu na počítačoch.
5. Správať sa podľa pokynov vyučujúceho, službukonajúceho zamestnanca alebo správcu siete.
6. Ohlásiť službukonajúcemu učiteľovi alebo správcovi siete akékoľvek poruchy technického vybavenia.
7. Užívatelia majú zakázané manipulovať s technickými prostriedkami počítačov, pripájať, odpájať alebo rozoberať zariadenia pripojené k počítaču okrem vlastných pamäťových USB zariadení (multimediálne prehrávače s portom USB).
8. Študentom je zakázané vstúpiť do učebne bez prítomnosti vyučujúceho.
9. Počas svojej prítomnosti v počítačovej učebni nesie užívateľ plnú zodpovednosť za poškodenie či spôsobenú škodu na zariadení a vybavení učebne.

Článok 5

Pokyny pre prácu na počítačoch

1. Každý užívateľ, ktorý chce pracovať v školskom intranete alebo na počítačoch školy musí mať vytvorené užívateľské konto v doméne školy. O vytvorenie konta je potrebné požiadať správcu siete školy osobne (zamestnanci školy) alebo prostredníctvom vyučujúceho (študenti).
2. Užívateľ žiada o zmenu prístupových práv, odomknutie účtu, zmenu hesla (ak bolo zabudnuté) do domény školy správcu siete alebo vyučujúceho osobne.
3. Užívateľ je oprávnený pracovať v sieti výhradne pod tým menom a v tom domácom adresári, ktorý mu bol pridelený správcom siete.
4. Prístupové práva používateľa sú dané jeho užívateľským menom. Používateľ sa nesmie pokúšať získať prístupové práva, či privilegovaný stav, ktorý mu nebol pridelený.
5. Pokiaľ užívateľ akýmkoľvek spôsobom (vrátane hardvérovej alebo softvérovej chyby) získa privilegovaný stav alebo prístupové práva, ktoré mu neboli pridelené, je povinný túto skutočnosť bezprostredne oznámiť správcovi siete. Používateľ sa nesmie pokúšať získať prístup k chráneným informáciám a dátam iných používateľov.
6. Užívateľ je povinný zabezpečiť svoj účet proti neoprávnenému prístupu heslom, ktoré pravidelne mení. Heslo musí byť uchovávané v tajnosti. Je zakázané prezradiť heslo inému užívateľovi alebo inej osobe.

7. Je zakázané prepožičiavať svoje konto druhým osobám.
8. Užívateľ je povinný dbať, aby v jeho domácom adresári sa nachádzali len potrebné súbory pre výučbu a štúdium, pravidelne mazať jeho nepotrebný obsah.
9. Užívateľ pracuje v sieti tak, aby zámerne nenarušal integritu siete, zbytočne ju nezaťažoval (kopírovanie nadrozmerných súborov, spúšťanie úloh zámerne zaťažujúcich systém a pod.). Používateľ nesmie vyvíjať v sieti takú činnosť, ktorá by ostatným používateľom bránila v riadnom využívaní siete.
10. Užívateľ je povinný uskutočniť všetky opatrenia, aby nespôsobil šírenie počítačových vírusov.
11. Užívateľ je povinný pri ukončení práce odhlásiť sa z operačného systému pomocou príkazu na odhlásenie v menu štart operačného systému Windows prípadne vypnúť počítač podľa pokynu vyučujúceho.
12. Počas výučby je študent oprávnený pracovať len s programovým vybavením, ktoré je predmetom výučby. Výnimku môže povoliť vyučujúci.
13. Je zakázané na počítačoch prevádzkovať hry.
14. Je zakázané navštevovať stránky obsahujúce pornografický materiál a umiestňovať ich obsah na lokálny disk resp. počítačovú sieť.
15. Je zakázané navštevovať stránky propagujúce drogy, brutalitu, rasovú neznášanlivosť a iný kontroverzný materiál.
16. Prístup do siete internet je monitorovaný transparentným proxy serverom školy a logovacie súbory sú uchovávané dlhšiu dobu. V prípade pokusu o prístup k zakázanému obsahu v sieti internet je zobrazená užívateľovi správa o zákaze prístupu. Zároveň je vykonaný zápis o porušení pravidiel do logovacích súborov proxy servera školy.
17. Užívateľ sa zaväzuje, že nebude šíriť nelegálny softvér, t.j. taký, ktorý nebol získaný, alebo nie je používaný v súlade so zákonmi (vrátane rešpektovania autorských práv) a licenčnými podmienkami a nebude nelegálny softvér vedome používať. Tiež je zakázané kopírovať a distribuovať časti operačného systému a inštalovaných programov bez vedomia správcu siete.
18. Užívateľ nesmie svojvoľne meniť konfiguráciu pracovných staníc a počítačov v sieti, čo by negatívne vplývalo na prevádzku siete. Zmeny konfigurácie predmetných prostriedkov výpočtovej techniky môžu byť vykonané len so súhlasom správcu siete.
19. Pri využívaní služieb internetu užívateľ dodržiava slušné medze správania, morálky a etiky.
20. Užívateľom je zakázané používať služby internetu na komerčné účely, aktívnu reklamu a pod.
21. Je zakázané sprostredkovať služby internetu druhým osobám a organizáciám.
22. Zneužitie vlastného konta resp. neoprávnené pridelenie konta v prospech inej osoby, ide na vrub vlastníka konta.
23. Používateľ plne zodpovedá za škody, ku ktorým došlo v dôsledku zneužitia jeho konta pre nedbalú manipuláciu s heslom tohto konta.
24. Pri komunikácii s inými sieťami prostredníctvom siete intranet je treba dodržiavať pravidlá, ktoré platia v týchto sieťach.

Článok 6

Pokyny pre prácu na počítačoch pripojených do intranetu školy prostredníctvom WIFI siete

1. Prístup do WIFI siete majú vybraní oprávnení užívatelia intranetu školy. Pravidlá pre prístup cez bezdrôtové pripojenie je podľa článku 5. tohto prevádzkového poriadku okrem ustanovení týkajúcich sa priamo školských počítačov.
2. Pre prístup do intranetu a na internet prostredníctvom WIFI siete je povolený na notebookoch alebo iných zariadeniach umožňujúcich bezdrôtové pripojenie.
3. Správca siete môže zo závažných dôvodov zablokovať prístup do WIFI siete zamestnancovi školy alebo študentovi, ak zistí porušenie pravidiel.
4. Prístup do siete WIFI je monitorovaný a prenášané dáta sú kontrolované proxy serverom školy.
5. Prístupové údaje podliehajú utajeniu a nesmú byť poskytnuté iným osobám. Každé prístupové konto môže pristupovať do siete len jedenkrát v tom istom čase (podľa

pravidla jeden užívateľ jeden prístup). V prípade zistenia pokusu viacnásobný prístup bude konto zablokované. O odblokovaní rozhoduje správca siete.

6. Prístupové údaje do WIFI siete sú pravidelne menené možné zmeniť. O zmenách sú užívatelia informovaní napr. prostredníctvom e-mailu.
7. Je prísne zakázané sťahovanie veľkých súborov alebo nelegálneho obsahu prostredníctvom WIFI siete.

Článok 7

Postihy za porušenie pravidiel

Porušenie ustanovení prevádzkového poriadku bude kvalifikované ako porušenie pracovnej disciplíny a bude posudzované v zmysle Zákonníka práce a nadväzných predpisov, u žiakov ako porušenie vnútorného poriadku školy. Porušenie vyššie uvedených pokynov bude u študentov postihované **zákazom prístupu do všetkých počítačových miestností v čase mimo povinnej výučby na dobu min. 1 mesiac (podľa stupňa závažnosti priestupku)**. Opakované porušovanie prevádzkového poriadku, alebo závažné priestupky budú postihované uzamknutím užívateľského konta užívateľa, a ďalšími disciplinárnymi postihmi.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

Prevádzkový poriadok je platný dňom vyhlásenia a je záväzný pre všetkých používateľov siete intranet ZŠ Pavla Horova v Michalovciach. Vydaním tohto prevádzkového poriadku sa rušia predchádzajúce predpisy týkajúce sa prevádzky intranetu, počítačových učební a wifi siete školy.

V Michalovciach, dňa 5. septembra 2011.

Vypracoval: Mgr. Ján Palkoci (správca siete)

Schválil: Mgr. Slavko Pavolko (riaditeľ školy)